مديرية التربية والتعليم

إدارة .... التعليمية

قسم ....

مدرسة: ....

نموذج ترشيح العلاوة التشجيعية للعام ٢٠ /٢٠	المجموعة النوعية ....

أولاً:- بيانات تملأ بمعرفة المرشح وتحت مسئوليته الشخصية:

١- الأســم: .... الوظيفة: .... جهة العمل: ....

٢- المرهل الدراسي: .... دور: .... تقدير: .... مجموع: ....

٣- تاريخ التعيين الفعلي: .... تاريخ التعيين الفرضي: ....

٤- تاريخ الميلاد: ....

٥- الدرجة المالية: .... تاريخها: ....

٦- **العلاوات التشجيعية السابقة:-**

١) .... / ..../ .... ٢) .... / .... / ....

٣) .... / .... / .... ٤) .... / .... / ....

٧- المرتب مجرد من العلاوات الخاصة:- .... قرش ....جنيه

٨- تاريخ التجنيد: .... / .... / .... تاريخ التسريح: .... / .... / ....

٩- تاريخ النقل الى المديرية بالقرار رقم (   ) في ..... / ...... / .... والجهة المنقول منها: ....

١٠-التقارير:- عام ٢٠ (   ) – عام ٢٠ (   )

١١-تاريخ بدء الاعارة أو الاجازة الخاصة بدون مرتب   /   /

١٢-تاريخ استلام العمل بعد انتهاء الاعارة أو الاجازة الخاصة بدون مرتب   /   /

إقرار المرشح:- اقر أنا .... المرشح للعلاوة التشجيعية بصحة بياناتي الوظيفية التي دونتها بعاليه جميعها وخاصة العلاوات التشجيعية السابقة، وإذا تبين خلاف ذلك أكون مسئول مسئولية قانونية عن ذلك.

توقيع المقر: ....

ثانياً: رأى الرئيس المباشر:- اقر أنا .... بأنني قمت بترشيح المذكور بعاليه والترشيح تحت مسئوليتي شخصياً طبقاً للمادة رقم ٥٢ من القانون رقم ٤٧ لسنة ١٩٧٨ والقرار ٢٧٧ لسنة ٢٠٠٥م وتعديلاته وذلك على ضوء الجهود الملموسة التي بذلها المرشح للنهوض بمستوى الاداء وتحقيق الاقتصاد في النفقات ورفعا لمستوى الاداء والمرشح وقع أمامي بصحة بياناته.

الأسم:- ....

التوقيع:- ....

التاريخ:- ....

شعار الجمهورية

ثالثاً:- مراجعة المختصين بالوحدات بشئون العاملين:-

	التسويات	التقارير	الاعارات والاجازات
	بند(٦-٧)	بند (١٠)	بند (١١ – ١٢)
التوقيع مؤرخاً:	....		....
الأســـــم:	....		....

الملفات: تم مراجعة جميع بيانات المرشح:

	المختص	المراجع	رئيس الوحدة	مدير شئون العاملين	مدير الادارة
التوقيع مؤرخاً:	....	....	....	....	....
الأســـــم:	....	....	....	....	....

شعار الجمهورية